



Municipalidad de La Molina

Solicitud - Declaración Jurada

Para Autorizaciones Municipales
Vinculadas al funcionamiento
(FORMULARIO GRATUITO)

NÚMERO DE EXPEDIENTE
FECHA DE RECEPCIÓN

Para uso exclusivo del Módulo de Atención

I. TIPO DE AUTORIZACIÓN MUNICIPAL O TRÁMITE QUE SE SOLICITA (Marcar con una X)

- | | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> 1.- LIC. MUNICIPAL DE FUNC. INDETERMINADA | <input type="checkbox"/> 7.- VARIACIÓN DE GIRO (ampliación, cambio, reducción) | <input type="checkbox"/> 13.- BAJA DE ANUNCIO |
| <input type="checkbox"/> 2.- LIC. DE FUNC. ESPECIAL | <input type="checkbox"/> 8.- VARIACIÓN DE ÁREA (AMPL. O REDUCCIÓN) | <input type="checkbox"/> 14.- CESE DE ACTIVIDADES |
| <input type="checkbox"/> 3.- LIC. MUNICIPAL DE FUNC. DE CESIONARIO | <input type="checkbox"/> 9.- VARIACIÓN O CAMBIO DE RAZÓN SOCIAL | <input type="checkbox"/> 15.- CERT. DE CONDUCCIÓN (stand o puesto) |
| <input type="checkbox"/> 4.- LIC. DE FUNC. POR CAMPAÑA (TEMPORAL) | <input type="checkbox"/> 10.- AUT. MUN. PUBLICIDAD EXTERIOR | <input type="checkbox"/> 16.- CERT. APTITUD DE LOCAL |
| <input type="checkbox"/> 5.- AUT. MUN. USO DE RETIRO FRONTAL | <input type="checkbox"/> 11.- AUT. MUN. BANDEROLA (TEMPORAL) | <input type="checkbox"/> 17.- AUT. ó RENOV. MUN. USO VÍA PÚB |
| <input type="checkbox"/> 6.- AUT. MUN. USO DE ÁREAS COMUNES (rest, cafes) | <input type="checkbox"/> 12.- AUT. MUN. TOLDO | <input type="checkbox"/> 18.- DUPLICADO (indicar)..... |

II. IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE:

19.- APELLIDOS Y NOMBRES O RAZÓN SOCIAL												20.- NOMBRE COMERCIAL	
21.- R.U.C.						22.- CORREO ELECTRÓNICO Y/O TELÉFONO						23.- D.N.I. /C.E.	
24.- Av/Jr/CALLE/PASAJE				Nº	INT.	Mz.	LOTE	25.- URB./AA. HH/OTRO			26.- DISTRITO		

III. DATOS DEL ESTABLECIMIENTO:

27.- Av/Jr/CALLE/PASAJE											
Nº	INT.	Mz.	LOTE	Super Mz.		Sub LOTE		28.- URB./AA. HH/OTRO			
29.- DISTRITO			30.- ETAPA			31.- CÓDIGO CATASTRAL					
32.- ÁREA ACTIVIDAD COMERCIAL				33.- NUM. DE ESTACIONAMIENTOS							

IV. ACTIVIDADES ECONÓMICAS

(Describe por orden de importancia los principales giros que desarrollará en el establecimiento)

Nº	34.- GIRO DE LA ACTIVIDAD	35.- Código de índice de uso			36.- Compatibles	
					SI	NO
1						
2						
3						
4						

V. CROQUIS DE UBICACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO

De las mejores referencias posibles de la ubicación del establecimiento, identificando los jirones, calles o avenidas aledañas y señale los ingresos.
Ej.: Paralela a la cuadra 3 de Av. la Molina.

Otras referencia.....

.....
.....
.....

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

VI. REQUISITOS Y/O DOCUMENTOS QUE SE ANEXAN A ESTA SOLICITUD

1.-
2.-
3.-
4.-
5.-

VII. REPRESENTANTE LEGAL (Llenar en caso de personas jurídicas o personas naturales que sean representadas por un tercero)

37.- APELLIDOS Y NOMBRES DEL REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO	38.- DNI/C.E.

39.- DOCUMENTO QUE ACREDITA LA REPRESENTACIÓN LEGAL Y/O PODER PARA TRÁMITE.....

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO

VIII. AUTORIZACION PARA LA REALIZACION DEL TRAMITE

Según documento que acompaño a la presente solicitud especificado en casilla N° VII, el Sr.:.....
.....identificado con DNI/C.E.:.....cuya firma aparece
en la casilla N°39, queda autorizado por mi a efectuar ante la Municipalidad Distrital de La Molina la totalidad de
los tramites(incluido el retiro de los certificados o autorizaciones) vinculados a la presente solicitud.

Firma del encargado del tramite ante la MDLM

IX. DATOS DEL PROPIETARIO (Llenar sólo si el Local no es propio)

40.- APELLIDOS Y NOMBRES Ó RAZÓN SOCIAL	41.- DNI/CE/RUC

42.-TELÉFONO	43.- DIRECCIÓN

X. ELEMENTO DE PUBLICIDAD EXTERIOR ADOSADO A FACHADA

GRÁFICO

El establecimiento contará con un anuncio adosado a fachada del tipo panel simple

COLORES

MEDIDAS

LEYENDA



XI. DECLARACIÓN DE CESE DE ACTIVIDADES

Declaro que a partir del,he dejado de realizar las actividades autorizadas en la Licencia
N°.....de fecha

Cese definitivo

Firma del solicitante o Apoderado
DNI/CE:

XII. DECL. JURADA MYPE (Ley 28015 y Reglamento)

Declaro que reúno las características para ser considerado como micro o
pequeña empresa de acuerdo a la Ley 28015 y DS 009-2003-TR

Firma del solicitante o Apoderado
DNI/CE:

XIIIA. NUMERO DE REFERENCIA (Duplicados, Renovaciones y Variaciones)

Ingrese el Número de referencia correspondiente a la Autorización o Certificado,
en caso de solicitar Duplicados o Renovaciones

Nro. De Resolución _____, o

Nro de Certificado _____

XIV. DECLARACIÓN JURADA, Declaro bajo juramento que

- Cumpló con toda la normatividad aplicable que regula la actividad para la cual solicito autorizaciones y/o certificados.
- Tengo conocimiento de que la presente declaración y la documentación presentada está sujeta a verificación posterior de su veracidad, y en caso de haber proporcionado información, documentos, formatos y/o declaraciones que no respondan a la verdad, se me podrán aplicar las sanciones administrativas y/o penales correspondientes, revocándose las autorizaciones que se me otorguen como consecuencia de esta solicitud.
- Brindaré las facilidades necesarias para las acciones de fiscalización y control a las autoridades municipalidades competentes.

DNI/CE

Firma del solicitante o apoderado

XV. PARA LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO

De acuerdo a lo dispuesto en el Decreto Legislativo N° 1218 y la Ord. 342-MDLM, que regulan el uso de cámaras de video vigilancia los locales comerciales abiertos al público que cuenten con un aforo de 50 personas o más, así como los locales que desarrollen los giros de Centro Comercial, Tiendas por Departamentos, Entidades Financieras, Instituciones Educativas o Culturales, Institutos Superiores, Universidades, establecimientos de Salud, entre otros; deben de contar con un **SISTEMA DE CAMARAS DE VIDEOVIGILANCIA**, lo cual será materia de fiscalización posterior al otorgamiento de la licencia de funcionamiento.

Fecha: _____

DNI/CE: _____

Firma del solicitante o apoderado